

**Persönliche Daten des Schülers/der Schülerin:**

Familienname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Geschlecht: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

 Bekenntnis: ☐ ev. ☐ kath. ☐ isl. ☐ ox.

Besucher Religionsunterricht:

☐ go. ☐ ohne ☐ \_\_\_\_\_

☐ ev. ☐ kath. ☐ Ethik

☐ EU ☐ Aussiedler ☐ Asylanten ☐ Asylbewerber Zuzug in die BRD: \_\_\_\_\_

**Erziehungsberechtigte**

Mutter (Name, Vorname): \_\_\_\_\_

Vater (Name, Vorname): \_\_\_\_\_

Postleitzahl, Wohnort, Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

Tel. Mutter: \_\_\_\_\_ Tel. Vater: \_\_\_\_\_

E-Mail Mutter: \_\_\_\_\_ E-Mail Vater: \_\_\_\_\_

Andere Erziehungsberechtigte: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Schüler/in wohnt bei \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

**Schulische Daten**

 Eintritt in die EPS am: \_\_\_\_\_ in Jahrgangsstufe ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8, ☐ 9 ☐ 10 ☐ V1

Wahlpflichtfächergruppe 1 (Klassen 7 – 9):

☐ Kunst

☐ Musik

Wahlpflichtfächergruppe 2 (Klassen 8 – 10/V1):

☐ ES<sup>1</sup>
☐ WiK<sup>2</sup>
☐ Technik

**Zuletzt besuchte Schule**

Schule: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

 Einschulung in die 1. Klasse im Jahr \_\_\_\_\_ (☐ normal ☐ nach Rückstellung)

 Nachteilsausgleich vorhanden: ☐ ja ☐ nein (Bitte Kopie anfertigen)

<sup>1</sup> Ernährung und Soziales

<sup>2</sup> Wirtschaft und Kommunikation

**Vor- und Nachname des Wunschpartners eintragen**

(Dieser Wunsch wird, nach Möglichkeit, in der Klassenbildung berücksichtigt)

**Schwerpunkt Musik**

Wir haben Interesse an der Teilnahme „Schwerpunkt Musik“ in der Musikklasse.

☐ ja

☐ nein

**Unterschrift**

\_\_\_\_\_, Datum \_\_\_\_\_

(Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten)

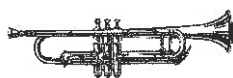
# Wahl des Musikinstrumentes



Jeweils eine Klasse der Jahrgangsstufen 5/6 sind sogenannte Musikklassen. Schülerinnen und Schüler, die diese Klassen besuchen wollen, lernen eines der drei Musikinstrumente. Die Entscheidung welches Instrument gelernt wird, treffen wir gemeinsam im neuen Schuljahr. Dennoch können Sie sich mit Ihrem Kind schon einmal Gedanken machen, welches Instrument es werden könnte:



Saxofon



Trompete



Posaune

Hat Ihr Kind schon eine instrumentale Vorbildung?

☐

Nein

☐

Ja, mein Kind spielt \_\_\_\_\_

☐ Anfänger/in ☐ Fortgeschrittene/r ☐ Könnern/in

Wir kooperieren mit der städtischen Sing- und Musikschule Erlangen. Musikschullehrkräfte unterrichten an unserer Schule in Kleingruppen und unterstützen uns. Daher fallen pro Schuljahr € 134 an, die von den Eltern bezahlt werden müssen. Bei Eltern, die Bildung und Teilhabe berechtigt sind, wird dieser Betrag von der Stadt Erlangen übernommen.



Über die Möglichkeiten ein Instrument auszuleihen oder Tipps zum Kauf erhalten Sie unter:

E-Mail: [arp@ernst-penzoldt-schule.de](mailto:arp@ernst-penzoldt-schule.de) (Herr Arp)

Ort/Datum: \_\_\_\_\_

Eigenhändige Unterschrift eines Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_

Städtische  
Sing- und Musikschule Erlangen  
Friedrichstraße 35  
91054 Erlangen

Sie erreichen uns in der Friedrichstraße 35

Mo – Fr 09.00 bis 12.30 Uhr

Hr. Prange für Angebote an der Zentrale

Telefon 09131 86-2857

Fr. Umek für Angebote an den Schulen

Telefon 09131 86-2862

Telefax 09131 86-2364

E-Mail [musikschule@stadt.erlangen.de](mailto:musikschule@stadt.erlangen.de)

## Anmeldung zum Musikschulunterricht durch die Sing- und Musikschule an der Ernst-Penzoldt-Mittelschule für das Schuljahr

### Schüler/Schülerin

Familienname

Vorname

Geburtsdatum

Geschlecht ☐ weiblich ☐ männlich ☐ divers

- ☐ Die Anmeldedaten, die der Sing- und Musikschule bereits vorliegen, dürfen weiterhin verwendet werden.  
(Ein weiteres Ausfüllen ist nicht notwendig - bitte unterschreiben Sie dennoch auf Seite 2.)

Straße

Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Telefon privat

Handy

E-Mail

**Kontaktadresse:** Mitteilungen über Unterrichtsausfälle und wichtige Informationen erfolgen per E-Mail an die hier angegebene Mailadresse und im Einzelfall ggf. per SMS an die angegebene Mobilnummer.

### Erziehungsberechtigte/r:

Familienname Mutter

Vorname Mutter

Familienname Vater

Vorname Vater

### Datenschutzhinweis gemäß § 4 Abs. 3 BDSG:

Die mit dem Anmeldeformular erbetenen Angaben werden für die Organisation des Unterrichts sowie für die Abwicklung des Vertragsverhältnisses benötigt. Sie werden für keinen anderen Zweck verwendet.

### Unterrichtsfach:

- ☐ Bläserklasse Posaune  
☐ Bläserklasse Saxophon  
☐ Bläserklasse Trompete

Die Mitwirkung in der Schulband erfolgt nach Absprache mit der Lehrkraft.

### Verbindliche Anmeldung:

Diese Anmeldung ist verbindlich und für das ganze Schuljahr gültig. Der Unterrichtsvertrag endet automatisch zum 30. September des jeweiligen Unterrichtsjahres. Eine ausdrückliche Kündigung ist nicht erforderlich. Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns, für einen regelmäßigen Besuch des Unterrichts zu sorgen und die Schule im Verhinderungsfall rechtzeitig zu verständigen. Mir/Uns ist bekannt, dass die Schüler nicht gesetzlich unfallversichert sind. Krankenkosten für Unfälle während des Unterrichts, während Konzertauftritten und auf dem Weg zum und vom Unterricht/Konzertauftritt nach Hause sind über die Krankenversicherung abzudecken.

**Einverständniserklärung (bitte Zutreffendes ankreuzen):**

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass Fotos und Filmaufnahmen ohne Namensnennung der ☐ Ja  
angemeldeten Person für die Öffentlichkeitsarbeit (Internetauftritte, Presse, Broschüren, ☐ Nein  
Programme etc.) verwendet werden dürfen.

☐ Ich/Wir habe(n) die aktuellen Allgemeinen Bedingungen und die aktuelle Entgeltordnung gelesen und  
stimme(n) zu.

**Widerrufsbelehrung**

**Widerrufsrecht**

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab der Zuteilung des Unterrichtsplatzes.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, schicken Sie uns per Fax, E-Mail oder Post eine schriftliche Widerrufserklärung  
an:

**Städt. Sing- und Musikschule Erlangen, Friedrichstr. 35, 91054 Erlangen**

**Fax: (09131) 86-2364, E-Mail: [musikschule@stadt.erlangen.de](mailto:musikschule@stadt.erlangen.de)**

Der Widerruf kann formlos erfolgen oder mit unserem Formular, das für Sie auf unserer Website bereit steht. Zur  
Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf  
der Widerrufsfrist absenden.

**Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben,  
unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren  
Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist.

☐ Die Widerrufsbelehrung habe(n) ich/wir gelesen und erkenne(n) sie hiermit an.

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

**Einzugsermächtigung:**

Ich ermächtige die Städtische Sing- und Musikschule widerruflich, das Musikschulentgelt bei Fälligkeit von meinem Konto  
abzubuchen.

Kontoinhaber

Kreditinstitut

IBAN

BIC

☐ Ich/Wir möchte(n) das Musikschulentgelt vorab durch Leistungen für Bildung und Teilhabe begleichen. (Bei einem  
Wohnsitz außerhalb der Stadt Erlangen muss hierzu Rücksprache mit dem Sekretariat der Sing- und Musikschule  
genommen werden.)

Ort, Datum

Unterschrift des Kontoinhabers

**Ermäßigungen:**

Inhaber des ErlangenPasses erhalten nach Vorlage 50 % Ermäßigung.

**Geschwisterermäßigung**

Folgende Geschwister besuchen den Unterricht an der Städt. Sing- und Musikschule:

Familienname

Vorname

Familienname

Vorname

Wir sind dabei!

ERLANGENPASS

Noch Fragen? Rufen Sie uns einfach an.

Heidi Umek, Tel: 09131 86-2862

Viel Spaß und viel Erfolg wünscht Ihre Städtische Sing- und Musikschule Erlangen.

Seite 2 von 2

© Stadt Erlangen Amt 47 04/2021  
Anmeldung Städt. Sing- und Musikschule E-P-MS

# Erreichbarkeit in Notfällen

2025/26

Familienname, Vornamen

Geburtsdatum

Klasse

Anschrift

### 1. Erreichbarkeit des/der Erziehungsberechtigten während der Unterrichtszeit

Um Sie in Notfällen erreichen zu können, benötigt die Schule folgende Angaben, die selbstverständlich vertraulich behandelt werden. Bitte prüfen Sie die folgenden Angaben und korrigieren bzw. ergänzen Sie diese gegebenenfalls:

Erziehungsberechtigter Name	Weiterer Erziehungsberechtigter Name
Erziehungsberechtigter Anschrift	Weiterer Erziehungsberechtigter Anschrift
Erziehungsberechtigter Telefonnummer(n) (Bemerkung)	Weiterer Erziehungsberechtigter Telefonnummer(n) (Bemerkung)

Erziehungsberechtigter Email	Weiterer Erziehungsberechtigter Email
Erziehungsberechtigter Fax	Weiterer Erziehungsberechtigter Fax

### 2. Zusätzliche Ansprechpartner

Kontaktdaten von Verwandten oder anderen Personen Ihres Vertrauens, die während der Unterrichtszeit angesprochen werden dürfen, sofern Sie selbst nicht erreichbar sind:

Name: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

### 3. Ergänzende Hinweise, Bemerkung


Sie werden gebeten, die obigen Angaben, die der Sicherheit Ihres Kindes dienen, gut leserlich einzutragen und an die Klassenleitung zurückzugeben.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Von

Erlangen 4. Juli 2025

Mittelschule Erlangen  
Ernst-Penzoldt-Schule  
Buckenhofer Straße 5  
91080 Spardorf

**Einverständniserklärung zur Weitergabe der Schülerunterlagen und Kontaktaufnahme zur abgebenden Schule.**

**Name, Vorname, Geburtsdatum:** \_\_\_\_\_

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

Aus Datenschutzgründen wurde für eine einheitliche Ausführung an allen Schulen mit dem Umgang der Schülerunterlagen in der Schülerunterlagenverordnung (SchUnTV) vom 01. Oktober 2015 in der jeweils geltenden Fassung eine Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Bildung und Kultur, Wissenschaft und Kunst erlassen.

Hierin ist geregelt, dass nur noch ein kleiner Teil aus der Schülerakte an die aufnehmende Schule weitergegeben werden darf (es handelt sich hierbei um eine Kopie des Schülerdatenstammblasses und der bisherigen Schullaufbahn). Dies ist datenschutzrechtlich gut, aber für uns Schulen erschwert es in vielerlei Hinsicht die pädagogische Arbeit mit Ihrem Kind.

Die ganze Schülerakte beinhaltet in der Regel alle Zeugnisabschriften ab dem 1. Jahrgang, Notenbögen, Förderpläne, Unterlagen über bereits erfolgte Maßnahmen, wie z.B. das schulpsychologische Gutachten für einen vorliegenden Nachteilsausgleich und bzw. oder Notenschutz. Dies sind alles Informationen, mit denen man als Lehrkraft gut starten und das „neue“ Kind bestmöglich unterstützen und fördern kann.

Die Schülerakte müssen Sie, liebe Erziehungsberechtigten, ansehen wie eine Personalakte. Selbstverständlich ist die Schülerakte Ihres Kindes bei uns an der Schule unter Verschluss und darf nur in Ausnahmefällen eingesehen werden. Dies ist alles in der Schülerunterlagenverordnung geregelt.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Verwaltung mit Schulleitung

Spardorf, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte

**Ernst-Penzoldt-Schule**

**Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten  
(einschließlich Fotos)**

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

in geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre / Eure Einwilligung einholen.

Ulrike Maurer (Rin), Doris Rühl-Götzinger (KRin)

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers

**Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein:**

***Bitte ankreuzen!***

- ☐ Jahresbericht der Schule  
(soweit Veröffentlichung nicht bereits nach Art. 85 Abs. 3 Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen zulässig)
- ☐ örtliche Tagespresse inklusive Ton- und Bildaufnahmen
- ☐ World Wide Web inklusive Bild- und Tonaufnahmen unter der Homepage der Schule  
[www.ernst-penzoldt-schule.de](http://www.ernst-penzoldt-schule.de)

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden nur im Jahresbericht veröffentlicht und lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin / dem Schulleiter mit Wirkung für die Zukunft widerruflich. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

\_\_\_\_\_  
[Ort, Datum]

\_\_\_\_\_  
und

\_\_\_\_\_  
[Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten]

\_\_\_\_\_  
[ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift der Schülerin / des Schülers]

**Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit von beliebigen Personen abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern, zu anderen Zwecken verwenden oder an andere Personen weitergeben.

## Einwilligung in die Nutzungsbedingungen der Schule zu Microsoft Office 365 und die mit der Nutzung verbundene Verarbeitung von personenbezogenen Daten

---

[Name, Vorname und Klasse der Schülerin bzw. des Schülers]

Ich willige/wir willigen in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten im Rahmen der Nutzung von MS Office 365 ein und **stimme gleichzeitig den geltenden Nutzungsbedingungen (Onlinedokument QR-Code) zu.**

- ☐ Ja  
☐ Nein



**Bitte scannen Sie den QR-Code rechts und lesen die Nutzungsbedingungen.**

Hierzu willige/n ich/wir ein, dass die Schule ein entsprechendes Nutzerkonto anlegt und die oben aufgeführten Daten in diesem Zusammenhang an den Dienstleister KommunalBIT (AöR), Kaiserstraße 30, 90763 Fürth und an Microsoft Ireland Operations, Ltd. übermittelt und von diesen verarbeitet werden.

Gleichzeitig willige/n ich/wir in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person bei der Nutzung von MS Office 365 durch die Schule, KommunalBIT und Microsoft Ireland Operations, Ltd. ein. Die Informationen zur Datenverarbeitung (Anlage 3) habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen.

Meine Daten und mein Zugang zu MS Office 365 werden spätestens 6 Wochen nach meinem Ausscheiden aus der Schule (nach Bekanntgabe der Schule an KommunalBIT) bzw. nach meinem Widerruf gelöscht. Damit werden auch alle von mir gespeicherten Daten in der Cloud gelöscht. Ich muss selbst für die entsprechende Sicherung meiner Daten sorgen.

Diese Einwilligung gilt, bis ich sie widerrufe. Ich kann die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen schriftlich gegenüber der Schulleitung widerrufen. Im Falle des Widerrufs ist die Verarbeitung der personenbezogenen Daten bis zum Widerruf rechtmäßig.

Die Einwilligung ist **freiwillig** und gilt ausschließlich für die Dauer des Schulbesuches an der **Ernst-Penzoldt-Mittelschule**. Bei Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung kann das Angebot von MS Office 365 nicht genutzt werden.

Sollten Sie einer Nutzung von MS Office 365 zustimmen, lassen Sie diese Einverständniserklärung der Schule bitte so bald wie möglich zukommen.

---

[Ort, Datum]

---

[Bei Minderjährigen: stets Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten; Bei Volljährigen: allein Unterschrift des/der Volljährigen]

---

[Bei Minderjährigen ab dem 14. Geburtstag: zusätzlich zur Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten Unterschrift des/der Minderjährigen]

Spardorf, 25.03.2025

Liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigten,

Da in diesem Schuljahr für die Jahrgangsstufe Ihres Kindes keine rein konfessionellen Religionsgruppen gebildet werden können, möchten wir an dem Projekt „Konfessioneller Religionsunterricht mit erweiterter Kooperation“ auch im kommenden Schuljahr 2025/2026 teilnehmen, das die evangelisch-lutherische Kirche und die römisch-katholische Kirche in Bayern für solche Fälle in Absprache mit dem Kultusministerium gestartet haben.

Die Kirchen informieren über Ziel und Ablauf dieses Projekts folgendermaßen:

*Der Projektversuch „Konfessioneller Religionsunterricht mit erweiterter Kooperation“ dient dazu, dass die Schülerinnen und Schüler, für die an einer Schule keine Gruppe der eigenen Konfession gebildet werden kann, am Religionsunterricht der anderen Konfession (evtl. der Mehrheitskonfession) teilnehmen.*

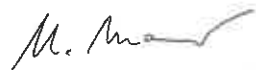
*Der Unterricht findet grundsätzlich „konfessionssensibel“ statt. Das bedeutet, die Lehrkraft geht immer auch auf Besonderheiten der anderen Konfession ein und nimmt auf sie Rücksicht.*

*Die Lehrkraft, die den Unterricht erteilt und durch die die Notengebung erfolgt, bestimmt die Bezeichnung des Unterrichts, also katholische bzw. evangelische Religionslehre. Diese Bezeichnung erscheint dann auch im Zeugnis Ihres Kindes als besuchter Unterricht, wird aber durch einen ergänzenden Satz in den Verbalbemerkungen erklärt. Wo es möglich ist, wird immer wieder eine Lehrkraft der anderen Konfession als „Experte“ für einen gemeinsamen Unterricht hinzugezogen.*

*Den Kirchen ist es ein Anliegen, dass evangelische und katholische Kinder den Grundlagen des christlichen Glaubens begegnen können und dabei in ihrer eigenen konfessionellen Prägung Beachtung finden. Der „Konfessioneller Religionsunterricht mit erweiterter Kooperation“ soll mithelfen, dass dies flächendeckend in Bayern möglich ist.*

Ich würde mich sehr freuen, wenn Sie, liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigten der Teilnahme Ihres Kindes an diesem Projekt zustimmen.

Dazu bitte ich Sie um Rückmeldung bis zum 08.04.2025.



8c

#### **Rückmeldung der Erziehungsberechtigten der Schülerinnen und Schüler der Minderheitskonfession**

Ich habe vom Projektversuch „Konfessioneller Religionsunterricht mit erweiterter Kooperation“ Kenntnis genommen.

Unser Kind .....  
(Vor- und Nachname des Kindes bitte in Druckbuchstaben)!

soll am Projekt „Konfessioneller Religionsunterricht mit erweiterter Kooperation“ teilnehmen.

Ich habe/Wir haben noch Gesprächsbedarf und benötigen weitere Informationen

soll nicht am Projekt „Konfessioneller Religionsunterricht mit erweiterter Kooperation“ teilnehmen, sondern den Ethikunterricht besuchen.

# Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats

**Name des Zahlungsempfängers:**

Ernst-Penzoldt-Mittelschule

**Anschrift des Zahlungsempfängers**

**Straße und Hausnummer:**

Buckenhofer Straße 5

**Postleitzahl und Ort:**

91080

Spardorf

**Gläubiger-Identifikationsnummer:**

DE24ZZZ00002642981

**Mandatsreferenz (vom Zahlungsempfänger auszufüllen):**

00000 00271

**Einzugsermächtigung:**

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger (Name siehe oben) widerruflich, die von mir / uns zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem / unserem Konto einzuziehen.

**SEPA-Lastschriftmandat:**

Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

**Zahlungsart:**

☒ Wiederkehrende Zahlung

☐ Einmalige Zahlung

**Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):**

**Anschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber)**

**Straße und Hausnummer:**

**Postleitzahl und Ort:**

**IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen):**

D E

**BIC (8 oder 11 Stellen):**

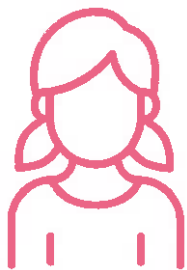
D E

**Ort:**

**Datum (TT/MM/JJJJ):**

**Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):**

Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Lastschrift wird mich / uns der Zahlungsempfänger (Name siehe oben) über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.



# VGN smaxi

## mein Schulportal



**Verbundpässe werden jetzt ganz bequem  
im Schulportal VGNsmaxi beantragt:**



Nach erfolgter Prüfung steht der Verbundpass zum Download und Druck online im Portal bereit. Keine Sorge: Besitzt du bereits einen gültigen Verbundpass, gilt dieser vorerst weiterhin.



Registrierte dich jetzt in VGNsmaxi und  
beantrage deinen Verbundpass online  
unter: **smaxi.vgn.de**

Oder nutze einfach den QR Code.

VGNsmaxi is also available in English!



Verkehrsverbund Großraum Nürnberg



**Förderkreis der Ernst-Penzoldt-Schule**  
**Beitrittserklärung**

Hiermit beantrage ich die Mitgliedschaft im Förderkreis der Ernst-Penzoldt-Schule e.V.

Mitgliedsdaten:

\*Vorname: ..... \*Nachname: .....  
...

\*Strasse: ..... \*Nr.: .....

\*PLZ..... \*Ort: .....

\*Telefon: ..... \*E-mail: .....

\*Pflichtfelder

Mitgliedsbeitrag (jährlich): € 15,00

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**SEPA-Lastschrift-Mandat**

Ich ermächtige den Förderkreis der Ernst-Penzoldt-Schule e.V. jährlich Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Förderkreis der Ernst-Penzoldt-Schule auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Zahlungsart: Wiederkehrende Zahlung

Kontoinhaber: .....

BIC: ..... Name der Bank: .....

IBAN: DE\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift



## **Förderkreis der Ernst-Penzoldt-Schule**

# **Beitrittserklärung**

### **Schriftliche Einwilligung gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)**

Die im Vertrag angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse und Bankdaten, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben.

Der Förderkreis der Ernst-Penzoldt-Schule e.V. verarbeitet die personenbezogenen Daten wie folgt:

- Zum Zwecke der Mitgliederverwaltung
- Zum Zwecke der Beitragsverwaltung
- Zum Zwecke der Eigenwerbung

Sie können jederzeit Auskunft zu den zu ihrer Person gespeicherten Daten erhalten, jederzeit ohne Angabe von Gründen von ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen.

Ich bin mit der Speicherung der Daten für Vereinszwecke einverstanden.

---

Ort/Datum

---

Unterschrift

# Anmeldung für das offene Ganztagsangebot

## - Formular für Eltern bzw. Erziehungsberechtigte -

Bitte lesen Sie das beiliegende Schreiben der Schule mit Informationen zur Anmeldung für das offene Ganztagsangebot aufmerksam durch, füllen Sie dann dieses Anmeldeformular aus und geben Sie es bei der Schulleitung ab. Ihre Anmeldung wird benötigt, damit das offene Ganztagsangebot genehmigt und zu Beginn des Schuljahres eingerichtet bzw. fortgeführt werden kann!

### 1. Angaben zur angemeldeten Schülerin/zum angemeldeten Schüler (bitte leserlich!)

Name der angemeldeten Schülerin/des angemeldeten Schülers:	
Klasse:	Geburtsdatum:

### 2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

Name der Erziehungsberechtigten:		
Anschrift der Erziehungsberechtigten:		
Telefon mobil:	Telefon Festnetz:	E-Mail-Adresse:

Die Schülerin / der Schüler wird hiermit für das offene Ganztagsangebot an der Ernst-Penzoldt-Mittelschule, Buckenhofer Str. 5, 91080 Spardorf, für das Schuljahr \_\_\_\_\_ **verbindlich** angemeldet. Die Anmeldung für die Angebote der Förderung und Betreuung in dem offenen Ganztagsangebot gilt für einen Zeitraum von vier Nachmittagen bis 16 Uhr (bzw. 15:55 Uhr angepasst an die Buszeiten). Die Angebote umfassen grundsätzlich eine verpflichtende Teilnahme an der gemeinsamen Mittagsverpflegung in der Schule, eine Hausaufgabenbetreuung sowie verschiedenartige Freizeit- oder Kreativangebote. Wir möchten darauf hinweisen, dass es sich bei der Betreuung der Hausaufgaben um keine Nachhilfestunden handelt und die Hausaufgaben selbstständig (unter Aufsicht der Betreuer\*innen) durch Ihr Kind auszuführen sind.

#### Erklärung der Erziehungsberechtigten:

1. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung für das oben genannte Schuljahr verbindlich ist. Die angemeldete Schülerin/der angemeldete Schüler ist im Umfang der angegebenen Nachmittage zum Besuch des offenen Ganztagsangebotes als schulischer Veranstaltung verpflichtet. Befreiungen von der Teilnahmepflicht bzw. eine Beendigung des Besuches während des Schuljahres können von der Schulleitung nur in begründeten Ausnahmefällen gestattet werden.
2. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung unter dem Vorbehalt steht, dass das offene Ganztagsangebot an der Ernst-Penzoldt-Mittelschule staatlich genehmigt bzw. gefördert wird und die notwendige Mindestteilnehmerzahl erreicht wird bzw. die beantragte und genehmigte Gruppenzahl tatsächlich zustande kommt. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine ganztägige Förderung und Betreuung im Rahmen des offenen Ganztagsangebots.
3. Uns ist bekannt, dass für das offene Ganztagsangebot die Bestimmungen der Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus zu offenen Ganztagsangeboten an Schulen in der jeweils gültigen Fassung verbindlich sind. Mit deren Geltung erklären wir uns einverstanden und beantragen hiermit die Aufnahme unseres Kindes in das offene Ganztagsangebot an der Ernst-Penzoldt-Mittelschule.

**Die Anmeldung erfolgt verbindlich durch die nachfolgende Unterschrift:**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten



**Ergänzungsblatt zur Verbindlichen Anmeldung für das offene Ganztagsangebot**  
Vereinbarung für das Schuljahr 2025/26

**- Formular für Eltern bzw. Erziehungsberechtigte –**

**1. Angaben zur angemeldeten Schülerin/zum angemeldeten Schüler**

Name der angemeldeten Schülerin/des angemeldeten Schülers:

Anschrift der angemeldeten Schülerin/des angemeldeten Schülers:

Klasse/Jahrgangsstufe/ Klassenleitung:

Geburtsdatum:

Die Anmeldung für die Angebote der Förderung und Betreuung in dem offenen Ganztagsangebot gilt für einen Zeitraum von \_\_\_\_\_ Nachmittagen (mind. 2, max. 4 Tage).

Die voraussichtlichen Buchungstage sind:

Montag ☐

Dienstag ☐

Mittwoch ☐

Donnerstag ☐

Die genauen Zeiten der Förderung und Betreuung können zu Beginn des Schuljahres festgelegt werden.

Folgende Besonderheiten sind bei unserem Kind zu beachten (z. B. Allergien, Einschränkungen usw.):

---

---

*(Diese Angaben werden vertraulich behandelt)*

**\* Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten**

Personenbezogene Daten werden zur Erfüllung des Bildungs- und Erziehungsauftrags verarbeitet, den das Bayerische Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG) den Schulen zuweist.

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ergibt sich aus Art. 85 Abs. 1 des Bayerischen Erziehungs- und Unterrichtsgesetzes (BayEUG) in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 Buchstabe e der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Demnach ist es der Schule erlaubt, die zur Erfüllung der schulischen Aufgaben erforderlichen Daten zu verarbeiten.

Die Anmeldung erfolgt verbindlich durch die nachfolgende Unterschrift:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

## Erklärung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht

Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Name der Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Ich/Wir entbinde/n die pädagogischen Mitarbeitenden der offenen Ganztagesbetreuung der Akademie für Ganztagspädagogik (Träger), die an der Ernst-Penzoldt-Mittelschule eingesetzt sind, sowie

- die Lehrkräfte der Klasse meines/unseres Kindes,
- die Schulsozialpädagoginnen und -pädagogender Jugendsozialarbeit an Schulen (JaS) und
- die Schulleitung

der Ernst-Penzoldt-Mittelschule im Hinblick auf die pädagogisch gewonnenen Erkenntnisse über mein/unser Kind jeweils gegenseitig von der diesembzw. mir/uns gegenüber bestehenden gesetzlichen Schweige-/Verschwiegenheitspflichten, soweit dies dem Wohl und der Förderung des Kindes dienlich erscheint und im Rahmen eines vertrauensvollen Zusammenwirkens zwischen Schule und Kooperationspartner zur Aufgabenerfüllung im schulischen Ganztagsangebot als schulische Veranstaltung erforderlich ist.

Diese Erklärung gilt für das Schuljahr \_\_\_\_\_.

Die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht berechtigt die oben bestimmte/n Person/en nicht, die erhaltenen Informationen gegenüber dritten Personen zu verwenden. Alle Informationen werden vertraulich behandelt.

Meine Einwilligung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht habe ich freiwillig abgegeben. Mir ist bekannt, dass ich diese Erklärung zur Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte/r



**Herzlich willkommen bei DUSSMANN SERVICE DEUTSCHLAND!**  
**Informationen zur Abrechnung des Mensaessens im Schulzentrum Spardorf**

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,  
liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Schulzentrums Spardorf!

Die Dussmann Service Deutschland GmbH ist Ihr Gastgeber in der Mensa des Schulzentrums Spardorf. Die Abrechnung der Essen wird über das elektronische Chipschlüsselsystem Primus Web geregelt. Die Durchführung der An- und Abmeldungen sowie des Zahlungsverkehrs erfolgt über die Firma RWsoft.

**Freuen Sie sich auf das Erlebnis Essen!**

Leckere und frische Ernährung wird oft als langweilig empfunden. Nicht so, wenn Essen zum Erlebnis wird: Täglich wechselnd machen zwei verschiedene Hauptgerichte, wovon eines immer vegetarisch ist, gepaart mit unserem reichhaltigen Salatbuffet und gekühlten Getränken von unserer Getränkestation das Essen zum kulinarischen Erlebnis! Zweimal die Woche wird das Menü durch ein Dessert abgerundet.

**Vielfalt pur und Auswahl satt.**

Unsere Gäste können sich direkt vor Ort entscheiden, welches der beiden Hauptgerichte sie essen möchten, es ist keine Vorbestellung notwendig. Täglich wird eines der Gerichte im „all-you-can-eat“-Format angeboten, d. h. unsere Gäste können von diesem Gericht so oft Nachschlag holen wie Sie möchten. Ebenso können Sie sich gerne an der Salatbar Nachschlag holen.

**Die Neuanmeldung zur Essensversorgung:**

Damit die Essensteilnehmer/innen an der bargeldlosen Mittags-verpflegung teilnehmen können, benötigen wir eine Registrierung:

**Die Anmeldung erfolgt online  
auf folgender Seite:**

**[www.anmeldung.rw-soft.de](http://www.anmeldung.rw-soft.de)**  
**Die Schulnummer lautet 257361**



Sollten Sie über keinen Internetzugang verfügen,  
liegen für Sie Anmeldeformulare im Schulsekretariat  
bereit. Wenn Sie mehrere Kinder an der Schule haben,  
braucht jedes Ihrer Kinder eine eigene Registrierung

Nach der Anmeldung bei RWsoft erhalten Sie gegen einen Kaufpreis in Höhe von 5,00 € (wird bei der ersten Überweisung abgebogen) einen Chipschlüssel, der zur Menüabholung in der Mensa dient. Gleichzeitig wird ein virtuelles Guthabenkonto angelegt, auf das Sie das Essensgeld per Banküberweisung oder Dauerauftrag einzahlen. Im Internet können Sie jederzeit den aktuellen Guthabenstand abfragen und eine Aufstellung der Buchungen unter dem Button „Statistik“ einsehen.

**Abrechnungsvarianten:**

**Mittagessen im unverbindlichen  
Monats-Abonnement /Sparpreis:**

für die von Ihnen gewählte Anzahl an Abo-Tagen pro Monat werden folgende Beträge abgerechnet:

4 x Essen pro Monat	20,00 €
8 x Essen pro Monat	40,00 €
12 x Essen pro Monat	60,00 €
16 x Essen pro Monat	80,00 €

Wenn der fällige Monatsbetrag zwischen dem 20. des laufenden Monats und dem Monatsletzten eingeht, wird das Abo frei geschaltet. Ist der Betrag im genannten Zeitraum nicht verfügbar, zahlen Sie den Preis für das Spontanessen. Dieser Vorgang wiederholt sich monatlich.

**Spontanessen/Normalpreis:**

**Der Preis für ein Spontanessen beträgt 5,90 €.**  
Durch Einlesen des Chipschlüssels am Mensa-Eingang erhält der Essensteilnehmer Zutritt zum gesamten Mensabereich, sofern ein Guthaben vorhanden ist.

**Sie möchten mehr über unser Unternehmen erfahren?**

Dann schauen Sie einfach unter [www.dussmann.com](http://www.dussmann.com).

**Sie haben mehr Wünsche?**

Wir erfüllen sie Ihnen gern. Unser Mensateam steht Ihnen jederzeit zur Verfügung.

**Bei Fragen zur Anmeldung können Sie sich jederzeit an das Service-Büro von RWsoft unter der Service- Nummer 05261 - 94 32 77 80 wenden oder eine E-Mail an [service@rw-soft.de](mailto:service@rw-soft.de) senden.**

Wir freuen uns auf Ihren Besuch.

**Herzliche Grüße und guten Appetit!**  
**Dussmann Service Deutschland GmbH und das RWsoft-Service-Team**

## Und so funktioniert die Anmeldung:

Online registrieren unter  
[www.anmeldung.rw-soft.de](http://www.anmeldung.rw-soft.de)  
Mensanummer: 257361

oder

Vertrag abschicken an:  
**RWsoft Service Büro**  
Bismarckstr. 31  
32657 Lemgo

Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an [service@rw-soft.de](mailto:service@rw-soft.de)  
oder an die Servicehotline unter Tel. Nr. 05261/94 32 77 80

Bearbeitung ca. 2-3 Tage

**Datenverarbeitung**  
**RWsoft**  
**Servicezentrum**

Bearbeitung ca. 10-14 Tage

**Sie erhalten: den Chipschlüssel,  
persönliche Internet-Benutzerdaten  
und die Bankverbindung**



**Sie überweisen mit Ihrem  
persönlichen Verwendungszweck  
an Dussmann Service Deutschland  
(kein Lastschrifteinzug)**

Geldeingang nach ca. 2 – 4 Werktagen

**In der Schule  
Mit dem Chipschlüssel  
ausweisen und gutes gesundes Essen  
von Dussmann Service genießen.**



## Anmeldung zur Teilnahme an der Schulverpflegung

### Vertragsdaten (bitte leserlich schreiben/\*Pflichtangaben): Angaben zum/zur Essensteilnehmer/in

\*Vorname

\_\_\_\_\_

\*Name

\_\_\_\_\_

\*Straße / Nr.

\_\_\_\_\_

\*PLZ / Ort

\_\_\_\_\_

\*Geburtsdatum

\_\_\_\_\_

\*Schule

\_\_\_\_\_

\*Klasse

\_\_\_\_\_

### Angaben der Eltern / Erziehungsberechtigten

\*Vorname

\_\_\_\_\_

\*Name

\_\_\_\_\_

Telefon-Nr.

\_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse

\_\_\_\_\_

**Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung:** Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten zum Zwecke der Abwicklung der Essensbezahlung elektronisch erfasst und vertraulich behandelt werden. Mit der Anfertigung eines Fotos zur Identifikation erkläre ich mich ebenfalls einverstanden. Diese Daten werden nur für diesen Zweck verwendet. Meine Einwilligungserklärung erfolgt freiwillig und kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Dies hätte allerdings zur Folge, dass ab diesem Zeitpunkt die Schulessen-versorgung nicht mehr benutzt werden kann.

### Vertragsbedingungen:

(1) Vertragsbestandteil sind die in der Anlage enthaltenen Registrierungsbedingungen (Allgemeine Geschäftsbedingungen) zur Teilnahme an der Essensversorgung mit Essensgeldkassierung Primus Web und der Firma Dussmann Service Deutschland GmbH, die mit Unterschrift unter der Anmeldung anerkannt werden.

(2) Das Kündigungsrecht ist in den allgemeinen Geschäftsbedingungen gemäß Anlage geregelt.

(3) Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und ich erkenne diese an.



**\*Datum/Unterschrift** (bei Minderjährigen durch die/den Erziehungsberechtigte/n). Ungültig bei fehlenden oder falschen Angaben.

### Optionale Angaben

Die Bankdaten können Sie uns mitteilen, damit bei Vertragskündigung Ihr Guthaben auf Ihr Konto überwiesen werden kann. **Kein Lastschrift-Einzug!**

Kontoinhaber

IBAN

BIC

Kreditinstitut

### Zutreffendes bitte ankreuzen:

#### ☐ 1. \*Ich möchte am Abo-System teilnehmen.

		Preis
<input type="checkbox"/>	4 x Essen pro Monat	20,00 € monatlich
<input type="checkbox"/>	8 x Essen pro Monat	40,00 € monatlich
<input type="checkbox"/>	12 x Essen pro Monat	60,00 € monatlich
<input type="checkbox"/>	16 x Essen pro Monat	80,00 € monatlich

\*Abo-Start: 01. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
(MM - JJJJ unbedingt angeben!)

**-oder-**

#### ☐ 2. \*Ich möchte am Spontanessen teilnehmen. Ein Spontanessen kostet 5,90 €

### Wenn gewünscht, bitte ankreuzen:

☐ Ich möchte eine automatische E-Mail-Benachrichtigung, wenn mein Guthabenkonto einen Stand von 10,00 € unterschreitet. Zusätzlich erhalte ich auch etwaige weitere Informationen.

☐ Ich möchte eine automatische E-Mail-Benachrichtigung, wenn der Abo-Beitrag nicht rechtzeitig überwiesen wurde.

### Spontanessen/Normalpreis

Durch Einlesen des Chipschlüssels am Mensa-Eingang erhalten Sie Zutritt zum gesamten Mensabereich, sofern ein Guthaben vorhanden ist. Sie können essen so viel Sie möchten. Produktionsbedingt kann es vorkommen, dass man auf einzelne Komponenten wie Fleisch, Fisch oder andere Speisen kurzzeitig warten muss.

### Mittagessen im nichtverpflichtenden Monats-Abonnement /Sparpreis:

Sie können festlegen, wie oft monatlich verbindlich am Mittagessen in der **Mensa des Stadtschulzentrums Spardorf** teilgenommen wird. Wenn der fällige Monatsbetrag zwischen dem 20. des laufenden Monats und dem Monatsletzten eingeht, wird das Abo frei geschaltet. Ist der Betrag im genannten Zeitraum nicht verfügbar, zahlen Sie den Preis für das Spontanessen. Dieser Vorgang wiederholt sich monatlich.

### Vertragsdaten senden an:

**RWsoft Servicebüro**

**Bismarckstr. 31**

**32657 Lemgo**

**E-Mail: [service@rw-soft.de](mailto:service@rw-soft.de)**

**Schneller können Sie die Anmeldung direkt im Internet unter [www.anmeldung.rw-soft.de](http://www.anmeldung.rw-soft.de) mit der Mensanummer 257361 durchführen!**



## **Registrierungsbedingungen (Allgemeine Geschäftsbedingungen) zur Teilnahme an der Essensversorgung mit Essensgeldkassierung Primus Web und der Dussmann Service Deutschland GmbH**

### **§ 1 Vertrag**

- a. Der Vertrag über die Mittagsverpflegung kommt mit Unterschrift unter dieses Formular und Rücksendung an RWsoft zwischen der Dussmann Service Deutschland GmbH und dem Vertragspartner zustande.

### **§ 2 Vergütung und Vergütungsnachweis**

- a. Die Höhe der Kostenbeteiligung des Essensteilnehmers an der Mittagsverpflegung ist im Rahmenvertrag zwischen Dussmann Service Deutschland GmbH und dem Zweckverband Erlangen-Ost, Spardorf geregelt.
- b. Die Bezahlung der Kostenbeteiligung erfolgt im Voraus durch die Einzahlung auf ein Guthabenkonto. Ohne Guthaben wird die Mittagsverpflegung nicht gewährt.
- c. Der Nachweis für die Bezahlung des Mittagessens und für die Teilnahme an der Mittagsverpflegung wird elektronisch mittels eines Bezahl- und Abrechnungssystems in Verbindung mit einem elektronischen Chipschlüssel erbracht, der gegen einen Kaufpreis in Höhe von 5,00 € ausgegeben wird. Verluste sind sofort anzuzeigen.
- d. Ein Ersatz-Chipschlüssel wird erneut mit 5,00 € Gebühr belastet.
- e. Dussmann Service Deutschland GmbH übernimmt keine Haftung für Diebstahl und Verluste von Chipschlüsseln sowie für etwaige missbräuchliche Mehrabbuchungen.
- f. Dussmann Service Deutschland GmbH ist nach Abstimmung mit dem Zweckverband Erlangen-Ost, Spardorf und ggf. der Schule berechtigt, die Höhe der Kostenbeteiligung an der Mittagsverpflegung zu erhöhen.
- g. Änderungen des Kostenbeitrages oder des Angebotes werden den Vertragspartnern schriftlich oder per E-Mail durch Dussmann Service Deutschland GmbH mitgeteilt.

### **§ 3 Kündigungsrecht**

- a. Der Vertrag wird unbefristet geschlossen. Er kann von beiden Parteien ohne Angabe von Gründen mit einer **Frist von 4 Wochen zum Monatsende schriftlich gekündigt** werden.
- b. Vorhandenes Guthaben wird ausgezahlt.
- c. Der Vertrag wird darüber hinaus automatisch beendet, wenn der Rahmenvertrag zwischen dem Zweckverband Erlangen-Ost, Spardorf und Dussmann Service Deutschland GmbH beendet wird.

### **§ 4 Verpflichtung der Eltern**

- a. Der Vertragspartner ist verpflichtet, das Abhandenkommen des Chipschlüssels sofort RWsoft gegenüber anzuzeigen und den Chip sperren zu lassen.

### **§ 5 Änderung und Verwendung der Daten/Sonstige Bedingungen:**

- a. Alle Veränderungen, die Einfluss auf diese Vereinbarung haben, sind unverzüglich schriftlich bei RWsoft anzuzeigen (z.B. Namensänderung, Anschrift, Kündigung der Essensteilnahme, etc.). Die Daten der Anmeldung dürfen nur im Zusammenhang mit der Essensversorgung und der Essensgeldkassierung verwendet werden. Mündliche Absprachen oder sonstige Nebenabreden wurden nicht getroffen. Bei einem Missbrauchsversuch im persönlichen Bereich des Internets wird der Zugang unverzüglich gesperrt. Alle personenbezogenen Daten werden grundsätzlich vertraulich behandelt. Die für die Geschäftsabwicklung notwendigen Daten werden gespeichert, verarbeitet und genutzt. Bei der Datenverarbeitung werden die schutzwürdigen Belange des Kunden gemäß den gesetzlichen Bestimmungen (BDSG) berücksichtigt. Die DSGVO-Richtlinien sind auf der Website [www.rw-soft.de/datenschutz](http://www.rw-soft.de/datenschutz) der Firma RWsoft Thomas Wegener ersichtlich.

### **§ 6 Gerichtsstand**

- a. Ausschließlicher Gerichtsstand für Streitigkeiten bis zu einem Streitwert von 4500,00 € ist das Amtsgericht Lemgo. Ausschließlicher Gerichtsstand für Streitigkeiten ab einem Streitwert ab 4500,01 € ist das Landgericht Detmold. Es gelten die AGB der Firma RWsoft Thomas Wegener Lemgo.

### **§ 7 Reklamationen, Fragen**

- a. Sämtliche Fragen bezüglich dieses Vertrages und der Abrechnung sind über das RWsoft-Service-Büro zu stellen.

- **Adresse:** RWsoft Service-Büro • Bismarckstr. 31 • 32657 Lemgo
- **E-Mail:** [service@rw-soft.de](mailto:service@rw-soft.de)
- **Hotline:** 05261 – 94 32 77 80 (zwischen 08.00 und 17.00 Uhr werktätlich Mo. – Fr. in NRW)

## Die Verwaltung

**Verwaltungsangestellte:** Frau Schuster und Frau Passon

### **Allgemeine Kontaktdaten**

**Telefon:** 09131/9965090

**E-Mail:** [vw@ernst-penzoldt-schule.de](mailto:vw@ernst-penzoldt-schule.de)  
[www.ernst-penzoldt-schule.de](http://www.ernst-penzoldt-schule.de)

**Erreichbarkeit des Sekretariats:** 07:30 Uhr bis 14:00 Uhr

### **Krankmeldung:**

- Anruf an der Schule (auch vor 7:00 Uhr möglich, Besprechen des Anrufbeantworters)
- E-Mail an [vw@ernst-penzoldt-schule.de](mailto:vw@ernst-penzoldt-schule.de) **vor** 8:10 Uhr
- Krankmeldung bis spätestens 08:10 Uhr
- Schriftliche Entschuldigungen an den Klassenleiter (Lerntagebuch)
- Eltern entschuldigen Ihre Kinder über WebUntis (Zugang erhalten Sie bei Ihrer Klassenlehrkraft)

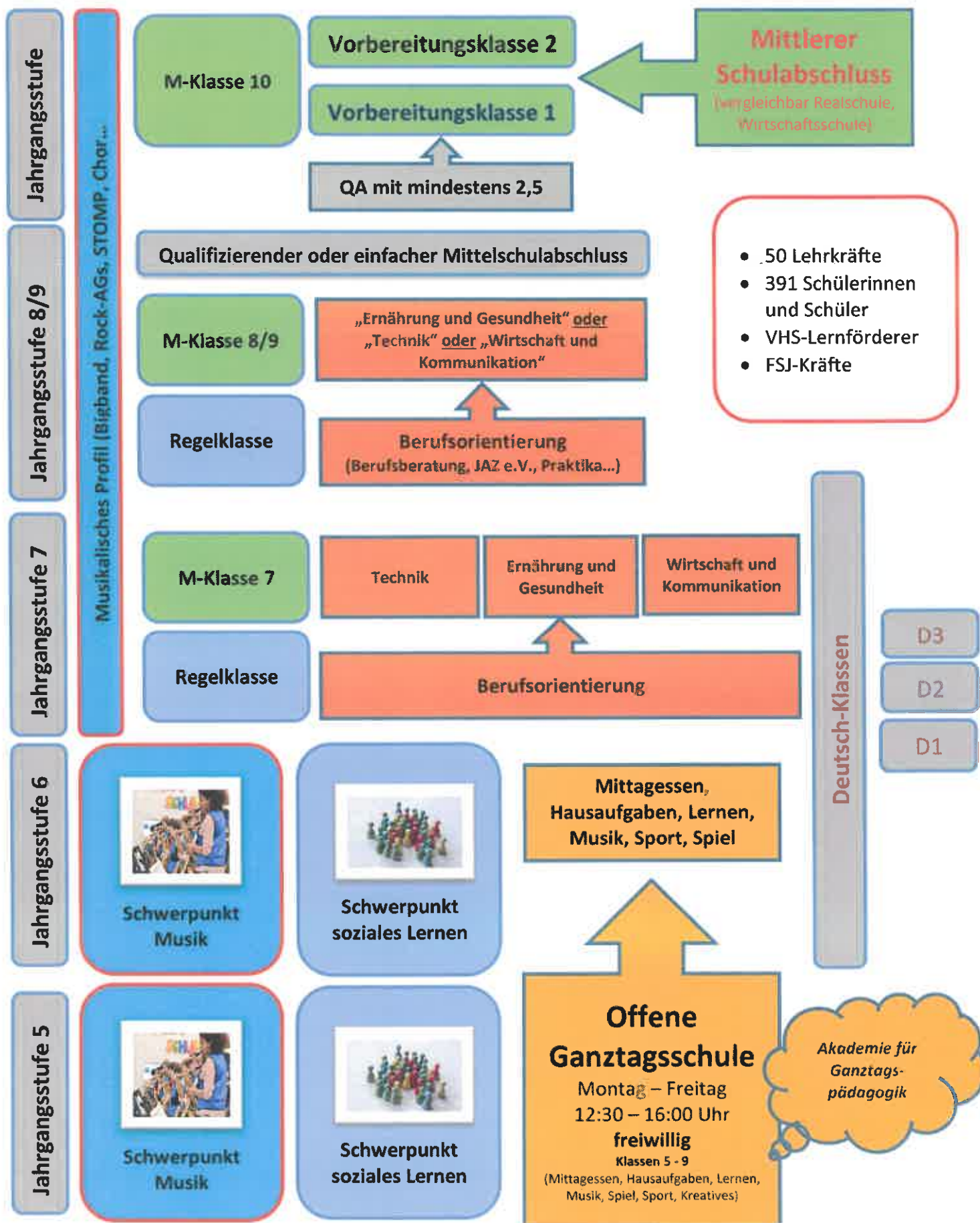
# Struktur an der EPS



**Mittelschule**

Erlangen | Ernst-Penzoldt

engagiert  
praxisorientiert  
sympathisch



Ernst-Penzoldt-Schule  
Buckenhofer Straße 5  
91080 Spardorf

Tel: 09131 99 65 09-0  
Fax: 09131 99 65 09-9  
[www.ernst-penzoldt-schule.de](http://www.ernst-penzoldt-schule.de)